



*Istituto Comprensivo "Marconi-Michelangelo"*  
*Laterza (TA)*

I.C.S. MARCONI-MICHELANGELO  
Prot. 00001082 del 20/02/2018  
(Uscita)

**Progetto PON FSE 10.1.1A - FSEPON-PU-2017-247**  
**"Nessuno escluso dal successo formativo"**  
**C.U.P. H51B17000300006**

Alla Dott.ssa **ROSSETTI SONIA**  
All'Albo – Sede  
Al Sito web

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

**TRA**

L'Istituto Comprensivo "Marconi-Michelangelo" cod. fisc. 90214510738, si seguito denominato "committente", con sede legale in Laterza (TA) rappresentato legalmente dalla Dott. Pasqua SANNELLI, nata a Laterza (TA) il 2.10.52 – C.F. SNNPSQ52R42E469E;

**E**

L'esperta Dott.ssa **ROSSETTI SONIA**, nata a Taranto (TA) il 23/12/1986 e residente in Lizzano (TA) alla Via Poerio n.191, - C.F. RSSSNO86T63L049X

- Visto** l'Avviso pubblico n.10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Vista** l'Autorizzazione del progetto "NESSUNO ESCLUSO DAL SUCCESSO FORMATIVO" con identificativo 10.1.1A- FSEPON-PU-2017-247 di cui alla nota MIUR prot. 31710 del 24/07/2017
- Visto** il decreto di assunzione del finanziamento nel Programma Annuale 2017 prot. 3814 del 25/09/2017;
- Viste** le disposizioni dell'Autorità di Gestione in merito alla selezione di esperti e tutor;
- visto** L'avviso per il reclutamento di Esperti interni ed esterni prot. 5150 del 24/11/2017
- Viste** Le graduatorie definitive ed il relativo decreto di pubblicazione ed individuazione Esperti prot. n. 580 del 30/01/2018
- Visto** l' art. 40 del D.L. 44/2001 che consente all'Istituzione scolastica di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'Offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione ai sensi degli artt. 2222 e ss. del C.C..
- Considerato** Che l'esperta dott.ssa **ROSSETTI SONIA**, come da curriculum dispone di comprovate conoscenze e competenze riferite al modulo formativo per i genitori dal Titolo "Genitori, figli, scuola....la forza del dialogo!"

**SI CONVIENE E STIPULA**

Il presente contratto di prestazione d'opera occasionale intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per il periodo di svolgimento delle attività, con decorrenza iniziale **dal 28/02/2018** e finale **al 30/05/2018**

1

Via Selva San Vito n. 2 – 74014 LATERZA (TA) | Tel. 0998216947 | Fax 0998296230  
[www.icmarconimichelangelo.gov.it](http://www.icmarconimichelangelo.gov.it) | e-mail: [taic858004@istruzione.it](mailto:taic858004@istruzione.it) | [taic858004@pec.istruzione.it](mailto:taic858004@pec.istruzione.it)  
C.F.: 90214510738 | C.M.: TAIC858004

**Istituto Comprensivo "Marconi-Michelangelo"**  
**Laterza (TA)**

**Art.1 - Oggetto**

La dott.ssa **ROSSETTI Sonia**, individuata quale Esperta per il modulo formativo per i genitori dal Titolo **"Genitori, figli, scuola....la forza del dialogo!"** rivolto ai genitori, in relazione ai titoli culturali debitamente documentati e depositati agli atti della scuola, utilmente collocata nella graduatoria redatta sulla base delle domande prodotte dagli aspiranti esperti, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento dei seguenti interventi e assicurare i seguenti compiti:

- progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- inserire la documentazione dell'attività educativa in piattaforma predisposta da Indire;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- Consegnare alla fine delle attività il materiale prodotto, il programma svolto, le schede di valutazione degli alunni, la descrizione e la documentazione dei percorsi formativi progettati e realizzati

**Art. 2- Prestazioni e compenso**

L'istituzione scolastica a fronte dell'attività effettivamente svolta dall'esperta dott.ssa **ROSSETTI Sonia** si impegna a corrispondere il compenso orario **lordo di € 70,00 (€ settanta/00) omnicomprendivo** di qualsiasi onere, per **n. 30** ore di attività, per un importo complessivo di **€ 2.100,00** (duemilacento/00).

Il compenso spettante sarà corrisposto al termine di tutte le attività e comunque non prima dell'accredito dei finanziamenti da parte del MIUR, in relazione alle ore effettivamente rese e comprovate dalle firme di presenza sui registri appositamente predisposti e, previa presentazione di relativo documento contabile (fattura elettronica/parcella/ricevuta).

**Art.3- Trattamento previdenziale**

Il presente incarico **non** darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale nè a trattamento di fine rapporto..

**Art.4-Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto

**Art. 5- Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della L. 196/2003, il Dirigente Scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente incarico e con la sottoscrizione della presente la Dott.ssa ROSSETTI Sonia autorizza il D.S. al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Pasqua Sannelli.

**Art. 6**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

**Art. 7**

In caso di controversie il foro competente è quello di Taranto.

Per accettazione

Dott.ssa.

*Sonia Rossetti*

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Pasqua SANNELLI  
SANNELLI PASQUA  
22.02.2018 11:20:11 UTC